

AC

ASIAN CENTER FOR

S

THEOLOGICAL STUDIES AND MISSION

2019학년도 후기

상담대학원 모집요강



아세아연합신학대학교 대학원

[목 차]

1. 2019학년도 후기 모집 일정	-----	2
2. 상담대학원 모집요강	-----	3
3. 제출서류 안내	-----	4
4. 원서접수 방법 안내	-----	5
5. 전형료	-----	6
6. 재외국민과 외국인 모집요강	-----	7
7. 공통사항 안내	-----	8
8. 장학금 안내	-----	9

문의처: 아세아연합신학대학교 대학원

● 전 화: 031-770-7795~6, 7730

● 팩 스: 031-770-7774

2019학년도 후기 모집 일정

[1차] 신입학 전형

구 분		상세내용	장 소
원 서 접 수		2019. 05. 13.(월) 09:00~05. 17.(금) 17:00	[인터넷] 대학원 원서접수시스템 [방문접수] 대학원 교학지원팀
서 류 제 출		2019. 05. 13.(월) 09:00~05. 21.(화) 17:00	[등기우편 또는 방문제출] 대학원 교학지원팀 *등기우편은 5.21.(화) 우체국 소인까지 유효
서류심사결과 발표		2019. 05. 28.(화) 14:00	아세아연합신학대학교 대학원 홈페이지
전 형 일		2019. 05. 31.(금) 09:00	아세아연합신학대학교
합격자 발표		2019. 06. 07.(금) 14:00	아세아연합신학대학교 대학원 원서접수시스템
합격자 등록	예치금 등록	2019. 06. 12.(수)~06. 14.(금) 16:00	지정 등록장소[농협/국민은행]
	잔금 등록	2019. 08. 14.(수)~08. 16.(금) 16:00	지정 등록장소[농협/국민은행]

[2차] 신입학 · 편입학전형

구 분		상세내용	장 소
원 서 접 수		2019. 07. 15.(월) 09:00~07. 19.(금) 17:00	[인터넷] 대학원 원서접수시스템 [방문접수] 대학원 교학지원팀
서 류 제 출		2019. 07. 15.(월) 09:00~07. 23.(화) 15:00	[등기우편 또는 방문제출] 대학원 교학지원팀 *등기우편은 7.23.(화) 우체국 소인까지 유효
서류심사결과 발표		2019. 07. 30.(화) 14:00	아세아연합신학대학교 대학원 홈페이지
전 형 일		2019. 08. 02.(금) 09:00	아세아연합신학대학교
합격자 발표		2019. 08. 09.(금) 14:00	아세아연합신학대학교 대학원 원서접수시스템
합격자 등록		2019. 08. 14.(수)~08. 16.(금) 16:00	지정 등록장소[농협/국민은행]

※ 1차모집에서 신입학 정원이 모두 선발된 경우, 2차모집 신입학 전형은 시행되지 않을 수 있습니다.

상담대학원 신입생 모집요강 Graduate School of Counseling

본 상담대학원은 상담의 이론과 기술 그리고 인격을 겸비한 기독교상담자 배출을 목표로 합니다. 또한 오늘날 가정의 붕괴와 그에 따른 사회적인 위기가 대두되는 상황에서 부부관계, 부모와 자녀 관계, 그리고 청소년들의 문제들을 효과적으로 대처하고 도울 수 있는 전문인력을 양성하는데 목적이 있습니다.

1. 세부전공 및 모집인원

학위	전공	모집인원	수업연한	수업방식
상담학석사(M.A.C.)	기독교상담학, 가족상담학	17명	5학기	야간수업 (월요일)

2. 지원자격

- 가. 소속교회 담임목사 또는 지도목사의 추천을 받은 기독교인
- 나. 학사학위 취득(예정)자(전공불문) 또는 이와 동등한 학력이 있는 자

3. 전형방법 및 반영점수

학위	전공	전형방법 및 반영 점수		
		서류심사	면접(구술)	합계
상담학석사(M.A.C.)	기독교상담학, 가족상담학	실시	100점	100점

※ 서류심사로 불합격 될 수 있음

4. 취득학점 및 학제

학위	전공	취득학점	학제
상담학석사(M.A.C.)	기독교상담학, 가족상담학	30학점(논문선택)	5학기

5. 자격증 및 혜택

- 가. 심리상담사 2급 자격증 취득가능 - 한국상담전공대학원협의회
- 나. 기독교(목회)상담사 1급 응시자격 부여 - 한국복음주의상담학회
- 다. 청소년 상담사 2급 응시자격 부여 - 국가전문자격
- 라. 국내 전문상담기관 또는 분야별 기독교 사역기관, 치료연구소 등에서 전문상담가로 사역

6. 졸업 후 진로

- 가. 상담관련기관 근무 또는 운영
- 나. 교회 내의 다양한 상담요구를 충족 인력활용 가능
- 다. 복지관 전담상담사로 근무
- 라. 청소년관련 시설의 상담사로 근무
- 마. 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터 근무
- 바. 박사학위과정 진학

제출서류 안내

- ★ 제출서류 중 본교 소정양식은 본교 대학원 홈페이지-입학안내-입학관련자료실에서 다운로드 받으실 수 있습니다.
- ★ 모든 제출서류는 최근 6개월 이내 발급분에 한하여 유효합니다.

[지원서류]

- ① 입학원서(본교 소정양식) 1부
[6개월 이내 촬영한 반명함판 사진 (또는 이미지사진포함)부착, 스냅사진 불가]
- ② 소속교회 담임목사 추천서 1부(봉인처리)
※ 담임목회자의 경우 - 노(총)회장 추천서(본교 양식) 1부(봉인처리)
- ③ 수학계획서(본교 소정양식) 1부
- ④ 대학 졸업(예정)증명서 1부
- ⑤ 대학 성적증명서(백분율 성적 환산 표기) 1부

[외국 대학 졸업자 추가 제출서류]

1. 출입국사실증명서

2. 외국 대학 인가 확인 서류

※ 한국어, 영어 이외의 모든 서류는 한국어로 공증 번역하여 해당국의 확인서를 발급받아 제출하는 것을 원칙으로 함

- ① 아포스티유(Apostille) 협약국 : 졸업, 성적 Apostille 받아서 제출 / www.apostille.co.kr
- ② 아포스티유(Apostille) 비협약국 : 졸업, 성적증명서를 한글로 번역 공증 후, 해당국 정부 인가 학교 임을 증명하는 해당국 주재 한국 영사관의 '재외교육기관확인서' 또는 '영사확인서' 제출.

3. 외국 대학교 학력인증 기관

- ① **미국 대학** : 한미교육위원단(02-3275-4000)

- ② **중국 대학**

- 중국교육부 학력인증센터 발행 학력 인증보고서
- 학력 관련 인증보고서 제출이 어려운 경우 졸업장(또는 졸업증명서), 성적증명서 등을 주중 대한민국의 영사관에서 영사 확인을 받아 제출

※ 중국교육부 학력 인증보고서 신청방법

1. 학력인증기관 :

- 교육부 학위 및 연구생 교육발전센터 (教育部学位与研究生教育发展中心) : www.cdgd.edu.cn
- 문의 : 이메일주소 : cqv@cdgd.edu.cn / 전화번호 : +86-10-8237-9480

2. 한국에서 인증보고서를 발급하고자 할 경우

- 한국 내의 공식 업무대리기관인 서울공자아카데미 : <http://www.cis.or.kr/main.htm/> → 중국학력인증센터
- 문의 : 이메일주소 : cis88@cis.or.kr / 전화번호 : 02-554-2688

- ③ 기타 대학 : 현지 주재 한국대사관

[재외국민과 외국인 추가 제출서류]

※ 과정별로 위 서류 외에 재외국민과 외국인 모집요강에 명시된 서류를 추가로 제출 (p.17 참조)

원서접수방법 안내

I. 인터넷 입학원서 접수 및 첨부서류 제출방법

※ 인터넷 접수 수수료는 없습니다.

※ 원서접수 마감일에 본교 원서접수 사이트가 인터넷 장애로 인하여 본교에서 공식적으로 인터넷 원서접수가 불가능하다고 판정될 경우 원서접수 마감시간을 연장하거나 다른 방법으로 접수할 수 있습니다.

1. 입학원서 접수방법

① 본교 대학원 홈페이지(www.acts.ac.kr/grad)에서 원서접수 배너를 클릭 합니다.

② 회원가입 및 로그인 후 원서입력 화면에 따라 순차적으로 입력하면 됩니다.

③ 모집요강 및 지원자 유의사항 숙지(첨부서류, 본교 소정양식 출력 가능)바랍니다.

④ 사진 업로드는 사진규격:반명함판(jpg, gif만 가능)만 가능합니다.

⑤ 전형료 카드결제

(참조: 전형료까지 접수되어야 원서접수가 완료됩니다. 이후에는 수정 및 취소 불가)

⑥ 수험표(전형일 지참)는 출력하셔서 면접때 사용하시기 바랍니다.

※ 입학원서 접수 마감시한 정각에 인터넷 접속이 단절되오니 사전에 미리 접속하여 입력 및 전형료 결제를 해야 하며, 시한 경과 후까지 원서접수를 못하는 경우는 지원자 본인의 책임입니다.

2. 첨부서류 제출방법

: 제출서류를 서류봉투에 넣어 우편(등기우편) 또는 직접 방문하여 제출해야 합니다.

3. 인터넷 입학원서 접수 유의사항

① 전형료 결제 후에는 입학원서의 내용수정 및 접수취소가 불가능하므로 신중히 작성해야 합니다.

② 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 접수가 완료된 것입니다.

③ 인터넷 원서접수시 지원자의 고의·과실로 인한 입학원서 접수오류 등은 본인의 책임입니다.

④ 성명, 주민등록번호는 주민등록증에 기재된 내용과 동일하여야 하며, 지원 대학원과 과정, 전공을 명확히 기재하여야 합니다.

⑤ 지원자와 주소, 전화번호는 전형기간 중 사용되므로 연락이 가능한 전화, 휴대전화 등 모든 사항을 빠짐없이 기재해야 하며, 변경되는 경우에는 즉시 본교 대학원 교학지원팀 031-770-7795~6, 7730(야간)으로 통보해야 합니다. 변경으로 인한 불통 시 책임은 본인에게 있습니다.

⑥ 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 상이하거나 전화번호 오기, 타인 전화번호 기재, 전화연락 불통 등으로 인하여 발생한 불이익은 본인의 책임입니다.

⑦ 원서접수 후 사진이 함께 출력된 수험표를 전형 당일 지참해야 하며 수험표 분실 시에는 다시 로그인하여 수험표 출력화면에서 다시 출력해야 합니다.

⑧ 첨부서류가 기한 내에 도착하지 않을 경우 서류 심사 시 불합격 처리될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

II. 방문 원서접수 및 유의사항

구 분	내 용	비 고
원서교부	본교 홈페이지에서 다운로드 함	입학안내 > 입학관련자료실
접 수 처	경기도 양평군 옥천면 경강로 1276 아세아연합신학대학교 대학원 교학지원팀 Tel.031-770-7795~6, 7730(야간)	당일 접수장소 변경될 수 있음(교내)

※유의사항은 "인터넷 입학원서 접수 유의사항"과 동일함

전형료

구 분	박사과정	석.박사통합과정	석사과정
전형료(원)	85,000원	75,000원	65,000원

※ 신입학 및 편입학 전형료는 동일합니다.

※ 원서 접수가 완료된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며, 납부한 전형료 또한 반환하지 않습니다.

다만, 전형료를 납부한 후 천재지변 또는 수험생의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유의 경우에는 사실 여부를 확인한 후 전형료를 반환하며, 전형에 응시할 수 없는 그 이외의 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 아래 기준에 따라 해당 전형료의 일부 또는 전액(원서접수 수수료는 제외)을 환불할 수 있습니다.

※ 환불사유가 인정되는 경우의 전형료 반환 기준

구 분	반 환 액
원서접수 마감 전	전형료 전액
원서접수 마감 후 3일 이내	전형료의 20% 공제 후 반환
원서접수 마감 후 3일 경과 후 ~ 7일 이내	전형료의 30% 공제 후 반환
원서접수 마감 후 7일 경과 후 ~ 14일 이내	전형료의 50% 공제 후 반환
원서접수 마감 후 14일 경과 후	반환하지 않음

재외국민과 외국인 모집요강

1. 전형일정 및 전형방법 : 신입학 전형과 동일

2. 모집인원 : 별도 공지

3. 지원자격

가. 아래 ①~③ 중 하나에 해당하는 자

① 북한이탈주민

② 부모가 모두 외국인인 외국인

③ 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 또는 외국인

나. TOPIK 4급 이상

※ 중국어 등 외국어로 50% 이상 수업이 진행되는 과정은 TOPIK 기준 완화 가능

다. 위 항에 해당하는 자로 대학원별 신입학 지원자격을 충족하는 자

4. 제출서류

가. 해당 대학원의 신입생 제출서류와 동일합니다.

나. 추가 제출서류

구분	제출서류
북한이탈주민	① 북한이탈주민등록확인서(시군구 북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급) ② 학력증명서(교육감이 학력심의회위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정한 북한이탈주민)
부모가 모두 외국인인 외국인	① 출입국사실증명서(부, 모, 학생 각 1부) ② 전가족 호적등본(해당 국가기관 발행 증명서) ③ 외국국적 증명서(부, 모, 학생 각 1부: 시민권사본 또는 여권사본 등) ④ 우리나라에서의 외국인등록증(학생, 부모는 해당자에 한함) ⑤ 한국어능력시험(TOPIK) 성적증명서 : 3급 이상 ⑥ 재정능력입증서류
전교육과정 이수 외국인	① 출입국사실증명서(본인) ② 전가족 호적등본(해당 국가기관 발행 증명서) ③ 외국국적 증명서(부, 모, 학생 각 1부: 시민권사본 또는 여권사본 등) ④ 우리나라에서의 외국인등록증(학생, 부모는 해당자에 한함) ⑤ 한국어능력시험(TOPIK) 성적증명서 : 3급 이상 ⑥ 재정능력입증서류 ⑦ 사실증명발급신청위임장

※ 재정능력 입증서류

미화 \$ 20,000 이상의 본인 또는 재정보증인의 은행 등 예금잔고증명서(1개월 이상 예치) 또는 미화 \$ 20,000 이상 국내송금 또는 환전증명서

※ 호적등본 : 외국인의 경우 외국정부가 발행한 호적등본에 해당하는 증명서
(중국인의 경우 가족사항이 기재된 호구부, 거민신분증)

※ 국가별 가족관계증빙서류 (예)

필리핀 : Family Census, **인도네시아** : 가족관계증명서 (KARTU KELUARGA), **방글라데시** : 점머 까꺼즈 또는 점마 사이드티켓, **베트남** : 호적부 (So Ho Khau) 또는 출생증명서 (Giay khai sinh), **몽골** : 친족관계증명서, **파키스탄** : Family Certificate, **스리랑카** : 빠울러 서티피케이트, **미얀마** : 가족관계증명서 (잉타웅수사옌), **네팔** : 전마달다, **키르기스스탄·카자흐스탄·우즈벱·우크라이나·태국** : 출생증명서

공통사항 안내 (심사방법 및 유의사항)

- ① 심사는 반영점수를 일괄 합산하는 방식으로 합니다.
- ② 인터넷 접수 후 첨부서류가 제출기한 내 도착하지 않을 경우 서류심사에서 불합격 처리됩니다.
- ③ 각종 추천서 제출시 인봉부분의 날인과 추천서 작성자의 날인이 다르거나 개봉이 되어 있을 경우 불합격 처리될 수 있습니다.
- ④ 면접(구술)에 미 응시할 경우 기타 전형 결과에 관계없이 불합격 처리 됩니다.
(단, 선교대학원 및 교육대학원 면접(구술)은 유선면접 또는 현장면접 중 선택할 수 있으며, 기타 면접위원 회의를 통하여 승인된 자는 유선면접이 가능합니다.)
- ⑤ 성경시험 및 면접(구술) 결과 수학능력이 부족하거나, 부적합하다고 판단될 경우에는 불합격 처리됩니다.
- ⑥ 전적학교에서 징계를 받았거나 도덕적(전과 등)으로 문제가 있는 자는 입학사정위원회에서 합격 여부를 결정합니다.
- ⑦ 면접당일에 반드시 수험표와 신분증을 지참하시기 바랍니다.
- ⑧ 접수된 지원서는 수정 또는 취소가 불가능하며, 서류 및 전형료는 일체 반환하지 않습니다.
다만, 수업생 귀책이 아닌 불가항력적인 사유로 인정될 경우에는 전형일 전 원서접수 취소가 가능하며 전형료 반환 기준에 따라 전형료를 환불받을 수 있습니다.
- ⑨ 입학시험 성적은 공개하지 않습니다.
- ⑩ · 개신교단에서 이단으로 인정하는 교회에 출석하는 자는 본 대학에 지원할 수 없습니다.
· 기성교회 목회자의 추천을 받은 자라도 이단교회에 출석하고 있는 자는 본 대학에 지원할 수 없습니다.
· 이단교회 출석을 숨기고 입학할 하더라도, 입학 후 이단교회 출석 사실이 밝혀지면 제적처리 됩니다.
- ⑪ 최종합격자라도 이미 제출한 서류 등에서 결격사유가 발생하거나, 서류의 위·변조, 기타 부정한 방법으로 합격된 사실이 발견될 때에는 합격 또는 입학허가를 취소합니다. 이 경우 이미 등록을 하였다 하여도 등록금 일체를 반환하지 않습니다.
- ⑫ 기타 자세한 사항은 대학원교학지원팀으로 문의 바랍니다. Tel.031-770-7795~6, 730(야간)

장학금 안내

[입학시 장학특전]

- ① 입학금 면제
 - ㄱ. 본교 출신(졸업자에 한함)
 - ㄴ. 양평 거주자(주민등록상 2년 이상 실거주자)
 - ㄷ. 교육대학원 지원자 중 양평지역 학교에 재직 중인 교사
 - ㄹ. 교육대학원 지원자 중 대안학교 교사
 - ㅁ. 상담, 복지대학원 지원자 중 목회자사모
- ② 영어성적 우수자 (**원서접수시 성적표 제출, 그 이후 제출은 적용 안됨**)
 - ㄱ. CBT 260점(iBT 105점) 이상인 자, TEPS 814점 이상인 자 : 수업료의 전액(2학기 연속지급)
 - ㄴ. CBT 230점(iBT 89점) 이상인 자, TEPS 634점 이상인 자 : 수업료의 50%(2학기 연속지급)

※ 원서접수일로부터 2년 이내 발급된 성적표에 한함
※ 박사 및 석·박사 통합 과정은 영어성적 장학금에서 제외
- ③ MOU 특별장학금: 해당단체 추천자의 경우 매학기 수업료의 35% 장학금 지급
- ④ 본교출신 장학금(M.Div. / Th.M.&Ph.D. / Ph.D. 제외) : 수업료의 50%(졸업 평점평균 백분위 86점 이상)

[재학시 장학특전]

- ※ 모든 장학금(장애우, 가계곤란, 정원외 외국인 제외)은 직전학기 성적 평점이 3.0이상인 경우 수혜대상이 되며, 세부사항은 대학원 홈페이지 '학사안내>장학안내' 참조바랍니다.
- ※ 일반대학원 박사과정, 석·박사통합과정은 아래 2,5,6,17,19,21항의 장학금만 해당됩니다.

- ① 성적우수장학금
- ② ACTS가족 장학금 : 본교에 부부, 형제, 부모자녀가 학생으로 재학할 경우
- ③ 본교출신 장학금 : 본교 출신 과정의 졸업 평점평균 3.0이상인 경우 수업료의 50% (M.Div./Th.M.&Ph.D./Ph.D. 제외)
- ④ 군목 장학금
- ⑤ 장애우 장학금
- ⑥ 가계곤란 장학금
- ⑦ 현직선교사 장학금
- ⑧ MOU 특별장학금 : 해당단체 추천자의 경우 매학기 수업료의 35% 장학금 지급
- ⑨ 현직교사 면학 장학금 (교육대학원만 해당)
- ⑩ 교육과정 프로젝트 장학금 (교육대학원만 해당)
- ⑪ 목회자, 목회자사모 장학금 (상담, 복지대학원만 해당)
- ⑫ 상담관련종사자 장학금 (상담대학원만 해당)
- ⑬ 복지관련종사자 장학금 (복지대학원만 해당)
- ⑭ 다문화교육종사자(교육대학원 다문화교육전공만 해당)
- ⑮ 사회복지실습 장학금(복지대학원만 해당)
- ⑯ 선교실습장학금
- ⑰ 박사과정 추가학점 장학금 : 박사과정 및 석·박사통합과정 추가학점이수 대상자는 해당추가 학점에 대해 전액 장학금 지급
- ⑱ 해외학점교류 장학금 (해외 학점교류 또는 해외 교환학생 선발자)
- ⑲ 다자녀부모 장학금
- ⑳ 이중학적 장학금
- ㉑ 정원외 외국인 장학금